



*Școala Gimnazială "Ion Albescu" Boița*

Str.Traian Nr.78 Jud. Sibiu

*Tel./ Fax: 0269 556002*

Email: [scoalaboita@yahoo.com](mailto:scoalaboita@yahoo.com)

## **ANUNȚ**

privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea postului contractual vacant  
**secretar școală, studii superioare**

Școala Gimnazială Ion Albescu Boița organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant de execuție, pe perioadă nedeterminată, ½ normă, de 4 ore/zi, studii superioare, conform Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare:

**-Secretar, în cadrul Compartimentului Secretariat al Școlii Gimnaziale Ion Albescu Boița.**

### **Condițiile generale:**

- condițiile prevăzute de art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### Condiții specifice necesare de participare la concurs:

- studii superioare – absolvirea unei instituții de învățământ superior;
- cunoștințe de operare pe calculator Microsoft Office/Word/Excel/Navigare Internet-constituie un avantaj;
- cunoștințe de accesare platformă SIIR-constituie un avantaj;
- cunoștințe de accesare platformă EDUSAL-constituie un avantaj;
- cunoștințe de accesare platformă REVISAL – constituie un avantaj;
- abilități de comunicare și relaționare cu publicul/gestionare corespondență;
- capacitate de gestionare a timpului și a priorităților în condiții de stres;
- capacitate de adaptare, asumarea responsabilității, cooperare și de muncă în echipă;
- vechime în muncă - minim 5 ani;
- vechime în specialitatea studiilor superioare – minim 5 ani;
- permis de conducere categoria B.

### Bibliografie:

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare.
2. O.M.E. nr. 4183/ 04.07.2022 Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
3. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
4. H.G. 286/2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a condițiilor de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
5. H.G. 250/1992 republicată privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare.
6. O.M.E nr. 4050/29.06.2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat
7. Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.
8. H.G. nr. 905/2017 privind registrul general de evidența al salariaților.
9. Legea 53/2003 Codul Muncii republicat cu modificările și completările ulterioare.
10. Contractul Colectiv de Munca Unic la Nivel de Sector de Activitate Învățământ Preuniversitar nr. 1622/08.12.2022.
11. Legea nr.79/2018 privind aprobarea OUG nr.91/2017 pentru modificarea și completarea Legii cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
12. O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, ale HG nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.
13. O.M.E.C.T.S 4576/230/2445/2011, pentru validarea fluxurilor financiare pentru cheltuieli de personal în învățământul preuniversitar de stat.
14. O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
15. Legea 61/2019, privind aprobarea O.U.G nr.41/2018 pentru modificarea și completarea Legii cadru nr.153/2017.
16. O.U.G 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene.

17. O.M.E.C.T.S. Nr. 3844 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar cu completările și modificările ulterioare

**Tematica: Bibliografia va fi studiată integral**

**Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:**

- 1) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 2 la H.G. nr. 1336/2022;
- 2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- 3) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- 4) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- 5) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- 6) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- 7) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- 8) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- 9) curriculum vitae, model comun european.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se desfășoară la sediul Școlii Gimnaziale Ion Albescu Boița:

**Depunerea dosarelor de concurs:** termen limită 19 decembrie 2024 ora 16;

**Selecția dosarelor de concurs:** 20 decembrie 2024;

- afișarea rezultatelor etapei de selecție a dosarelor de concurs: 20 decembrie ora 11;
- depunerea contestațiilor: 20 decembrie 2024 între orele 11-12;
- afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor depuse: 23 decembrie 2024 ora 13;

**Proba scrisă:** 8 ianuarie 2025 ora 10;

- afișarea rezultatelor probei scrise: 8 ianuarie 2025 ora 12;
- depunerea contestațiilor: 8 ianuarie 2025 între orele 12-13;
- afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor depuse: 9 ianuarie 2025 ora 13;

**Proba practică:** 10 ianuarie 2025 ora 10;

- afișarea rezultatelor probei practice: 10 ianuarie 2025 ora 12;
- depunerea contestațiilor: 10 ianuarie 2025 între orele 11-12;
- afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor depuse: 13 ianuarie 2025 ora 13.

**Afișarea rezultatelor finale** are loc în data de **13.01.2025, ora 13<sup>00</sup>**.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul Școlii Gimnaziale Ion Albescu Boița și la nr. de telefon: 0729/140908.

**Director,  
Doru Augustin POPESCU**